

Compliance

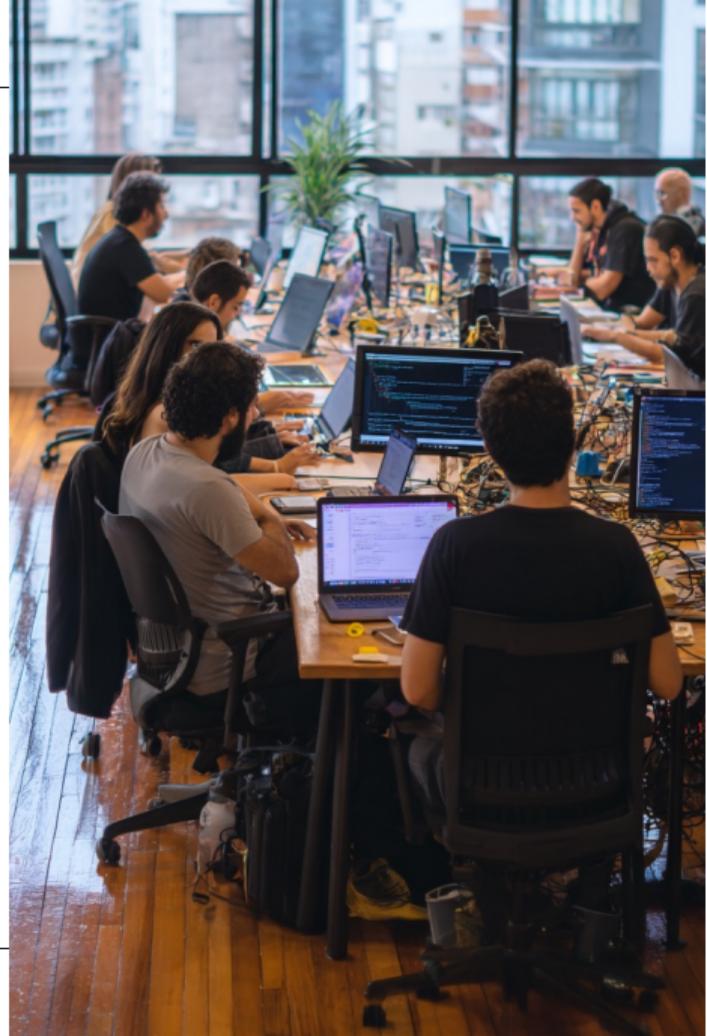
Código de Conduta



Somos a EloGroup

Com um DNA empreendedor e mindset digital driven, ajudamos clientes a destravarem seu mais completo potencial e resolverem os desafios de negócios do novo paradigma digital. Buscamos o nosso crescimento, sem deixar para trás a história que nos trouxe até aqui.

Combinamos talento e cultura para entregar excelência com responsabilidade. Acreditamos que nossos talentos se desenvolvem em um ambiente ético, inclusivo e transparente. Por isso, este Código de Conduta é uma ferramenta essencial para guiar nossa atuação, firmando compromissos enquanto empresa e sociedade.



A quem esse código se aplica

Este código deve ser respeitado por todos os sócios, empregados, investidores, fornecedores e prestadores de serviços, bem como todos aqueles que, de forma individual ou coletiva, por força de lei, contrato ou qualquer outro ato jurídico, atuem a favor da empresa, seja de natureza permanente, temporária ou excepcional, ainda que sem retribuição financeira, direta ou indiretamente.

O Conselho de Ética e a alta liderança da EloGroup são responsáveis por garantir a disponibilização deste código para todos os sócios e colaboradores, bem como prezar pela aplicação e cumprimento de nossas políticas.

O Código de Conduta Ética não está sujeito à renúncia ou exceção, ainda que em razão de quaisquer demandas, comerciais ou competitivas. Desta forma, nenhum sócio ou colaborador dispõe de autoridade para agir ou solicitar ação que viole as diretrizes aqui dispostas. Nossa integridade depende de cada um de nós.

O Código de Conduta

Para que juntos possamos construir a empresa que sempre sonhamos em trabalhar, as diretrizes e orientações deste código estão divididas em três áreas, organizadas de acordo com o público alvo de nossas condutas:



O jeito EloGroup

Aborda questões relativas ao ambiente interno da EloGroup, indicando práticas de convivência e de segurança no trabalho.



Destravando Potenciais

Trata sobre o relacionamento com nossos clientes, parceiros e fornecedores.



Responsabilidade Ética

Retrata nosso compromisso com a sociedade, através do cumprimento de normas internas e legislações externas.

01

O jeito EloGroup

(parte 1)

O jeito EloGroup

PARTE 1

Nosso desafio é seguir transformando negócios, propagando nosso conhecimento técnico e cultura pautada em respeito ao próximo, apreço pela diversidade, cordialidade, empatia e profissionalismo.

Na EloGroup, temos um compromisso com os indivíduos em todas as suas particularidades.

Ser EloGrouper é ser honesto, ético e parceiro!

Relacionamento interpessoal

A EloGroup preza por um ambiente leve, pois acredita que essa é a forma mais propícia para que os colaboradores demonstrem todo seu potencial. Isso somente é possível quando temos um ambiente de confiança e respeito mútuo.

Nossos comportamentos e relações transparecem:

- Valorização do relacionamento respeitoso;
- Respeito às diferenças individuais;
- Busca por meios propícios a um bom clima organizacional;
- Repúdio a qualquer espécie de preconceito ou distinção de raça, sexo, gênero, nacionalidade, cor, idade, religião, cunho político, posição e origem social;
- Criação e manutenção de um ambiente de trabalho saudável e de colaboração;
- Repúdio ao uso gestos, palavras, orais ou escritas, comportamentos que exponham os colaboradores a situações humilhantes ou constrangedoras, capazes de lhes causar ofensa à personalidade, à dignidade ou à integridade psíquica ou física;
- Valorização das pessoas, através da contribuição para o desenvolvimento pessoal e profissional;

Assédio moral e sexual

O que é considerado assédio moral?

A repetição de palavras, gestos e/ou comportamentos habituais que expõem o colaborador a situações humilhantes e/ou constrangedoras, capazes de lhe causar ofensa à dignidade ou à integridade psíquica ou física, com o objetivo de excluí-lo de suas funções ou de deteriorar o ambiente de trabalho.

O que é considerado assédio sexual?

Constranger alguém, mediante palavras, gestos ou atos, com intuito de obter vantagem ou favorecimento sexual. É caracterizado ainda que ocorra uma única vez e mesmo que os favores sexuais não sejam entregues pelo assediado.

Nossos comportamentos e relações transparecem:

- Sonegação de informações úteis a um colaborador para a realização de suas tarefas ou para induzi-lo ao erro;
- Perseguição às decisões de um colaborador ou críticas ao seu trabalho de modo exagerado ou injusto;
- Agressão verbal, gestos de desprezo, alteração do tom de voz ou ameaças com outras formas de violência física;
- Afirmações ou insinuações de caráter sexual, de forma explícita ou velada;
- Pressão ao colaborador para que não exerça seus direitos estatutários ou trabalhistas;
- Importunação a qualquer colaborador e cliente; atribuindo apelidos pejorativos aos colegas de trabalho;
- Ameaças, de forma velada ou explícita, de represálias, como a perda do emprego.

Caso você sofra ou presencie qualquer situação que considere assédio moral ou sexual, denuncie através do **CANAL DE DENÚNCIAS** (mais informações ao final deste Código).

Saúde e segurança

Na EloGroup, valorizamos a saúde e o bem-estar de todos os nossos colaboradores. Nosso compromisso é garantir um ambiente de trabalho seguro e saudável, tanto em nossas instalações quanto durante visitas a clientes. Por isso, adotamos práticas preventivas para minimizar qualquer situação que possa comprometer a segurança ou a saúde de nossa equipe.

Cada colaborador é responsável por seguir as orientações de segurança, comunicar situações de risco e zelar pelo próprio bem-estar e o dos colegas. Os gestores têm o papel de apoiar e promover um ambiente seguro, fornecendo as informações e recursos necessários.

É importante saber:

- Todos os colaboradores têm o direito de recusar tarefas a eles designadas, sob o argumento de inexistir condição necessária de segurança.
- O gestor do projeto deve se responsabilizar por avaliar e garantir que a infraestrutura do cliente seja adequada e segura;
- Durante visitas a clientes, é fundamental respeitar as normas e procedimentos de segurança do local, utilizar equipamentos de proteção quando indicados e manter uma postura preventiva;
- Todo colaborador tem acesso a infraestrutura que possibilita um ambiente de trabalho saudável. Nossos escritórios são equipados com cadeiras ergonômicas, mesas, banheiros, cozinhas e ar condicionado;

dp@elogroup.com.br

O Departamento de Pessoas é responsável por garantir e monitorar a segurança dos colaboradores da EloGroup.

Qualquer acidente ou situação devem ser comunicados ao DP imediatamente.

Respeito à diversidade

A EloGroup é formada por um quadro de profissionais heterogêneo, diverso na sua formação, raça, religião, orientação sexual, padrão estético e condição social. Somos comprometidos com o respeito à diversidade e valorizamos iniciativas em prol da igualdade no ambiente de trabalho. Os grandes desafios a que nos propomos enquanto empresa exigem que enxerguemos, na pluralidade dos que nos compõem, a necessária complementaridade para o progresso, devendo cada um de nós compreender, respeitar e honrar a diversidade.

Nossa cultura preza por:

- Respeito a todos, independentemente de sexo, etnia, religião, gênero, orientação sexual, idade, nacionalidade, opinião e posição política e posição e origem social;

- Intolerância a qualquer forma de discriminação, preconceito, assédio ou desrespeito.

- Inclusão de minorias através de treinamentos de conscientização, grupos de afinidade e programas como Women in Leadership, Programa de Parentalidade e Potencializando Talentos.

02

Destravando

Potenciais (parte 2)

Compromisso da EloGroup com Clientes e Fornecedores

PARTE 2

Agir com ética envolve mais do que garantir a conformidade com leis e regulamentos. Envolve o reconhecimento de que nossas decisões afetam os outros. Ao ter isso em mente e aplicar no nosso dia a dia, ganhamos o respeito e a confiança dos nossos clientes, fornecedores, parceiros e de outros que são afetados por nossas operações.

Para continuarmos gerando resultados para os nossos clientes, parceiros e fornecedores, devemos:

- Cumprir os prazos, diretrizes e normas em geral estabelecidos em instrumentos contratuais firmados pela EloGroup;
- Fomentar o estabelecimento e manutenção de parcerias que visem resultados positivos para nossos clientes, inclusive no que se refere a ações voltadas para o desenvolvimento econômico e social, desde que estejam de acordo com os interesses da EloGroup;
- Proteger as informações confidenciais dos fornecedores, clientes e parceiros com o mesmo cuidado com o que protegemos as nossas.

Segurança Da Informação

A informação pode estar presente em diversas formas, como sistemas de informações, diretórios de rede, bancos de dados, mídia impressa, magnética ou ótica, dispositivos eletrônicos, equipamentos portáteis, microfilmes e ainda por meio de comunicação oral.

Toda informação relacionada às operações da EloGroup, de seus clientes, parceiros e fornecedores, independentemente da forma apresentada ou do meio pelo qual é compartilhada ou armazenada, deve ser utilizada unicamente para a finalidade para a qual foi autorizada.

Nossa cultura preza por:

- Preservar a privacidade, a confidencialidade e o sigilo das informações pertinentes à empresa, aos clientes, parceiros e fornecedores;
- Extrair dos sistemas de informação somente dados restritos às necessidades de serviço da empresa;
- Responsabilizar-nos pelo uso da conta de acesso, pela senha e por outros tipos de autorização de uso pessoal e intransferível, incluindo o acesso a sistemas;
- Utilizar adequadamente os equipamentos de TI disponibilizados para execução de nossas atividades.

São proibidas as seguintes ações:

- Utilizar os recursos, infraestrutura, serviços e mão de obra da e EloGroup para fins particulares;
- Compartilhar usuário e senhas de acesso a qualquer ferramenta de trabalho.
- Utilizar e-mail corporativo em mídias sociais, websites e fóruns de discussão não relacionados aos negócios da EloGroup;

Brindes e Presentes

É considerado brinde todo objeto de distribuição gratuita com o objetivo de divulgar a marca de uma organização. Já o presente é todo objeto oferecido a pessoa determinada como sinal de apreciação pessoal. O recebimento ou oferecimento de brindes ou presentes pode causar conflito de interesses pessoais e deveres profissionais.

Cuidados que devemos ter

- Observar as regras da entidade a que os envolvidos estão vinculados;
- Observar os limites impostos pela legislação aplicável quando cabível.
- Apenas aceitar ou oferecer brindes e presentes que não ultrapassem o valor de R\$300,00 (trezentos reais), desde que também esteja em conformidade com a política do terceiro;
- Submeter os presentes e brindes com valores superiores a R\$300,00 (trezentos reais), à análise do conselho de ética, através da Be Compliance, caso não seja possível evitá-los;

Regras para ofertar ou receber brindes e presentes

- Para brindes e presentes em valor inferior a R\$ 300,00, não é necessário consultar o Conselho de Ética, mas o colaborador pode informar na Be Compliance;
- Para brindes e presentes em valor superior a R\$ 300,00, seja pra doar ou receber, obrigatoriamente o colaborador deverá fazer pedido na Be Compliance, que será avaliado pelo Conselho de Ética;
- Se o colaborador não fizer o pedido para doar ou receber brindes e presentes, não haverá a aprovação ou reembolso do pagamento, além das demais medidas aplicáveis.

03

Responsabilidade

Ética (parte 3)

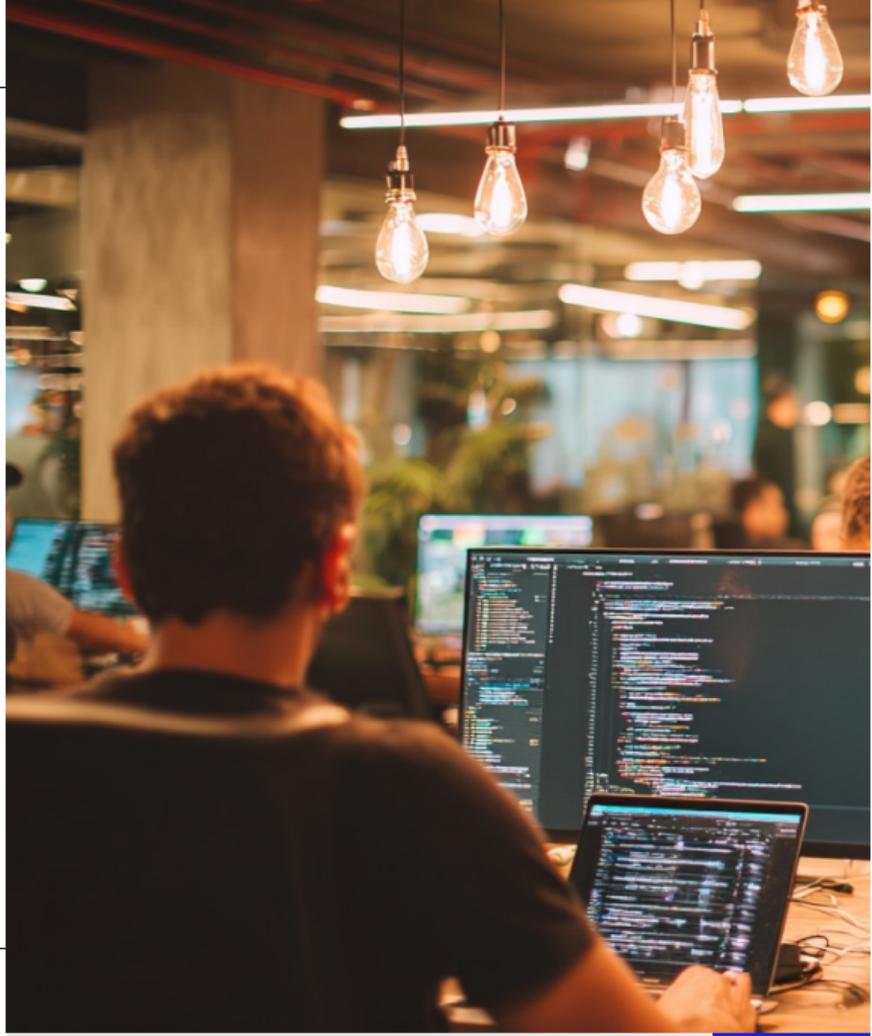
Responsabilidade Ética

PARTE 3

Somos uma empresa comprometida com a excelência na entrega de resultados, transparência nas ações e integridade na condução dos negócios.

Desenvolvemos nossas atividades com respeito à dignidade humana e preservação do meio ambiente.

Incentivamos e adotamos as melhores práticas de mercado, aliadas a boa governança, em observância a normas nacionais e internacionais, adotando sempre uma conduta ética e transparente perante a sociedade e ao mercado em que estamos inseridos.



Anticorrupção

Prezamos pela transparência, honestidade e integridade nos relacionamentos, seja com o setor privado ou público. Para cumprirmos com nossos valores em toda as áreas de atuação, é imprescindível sempre agir de forma lícita, com tolerância zero a qualquer tipo de atos ilegais, como corrupção, fraude, recebimento de vantagem indevida, extorsão, propina ou suborno.

Todo EloGrouper precisa:

- Ler, assinar e seguir a Política Anticorrupção e a Política de Relacionamento com o Setor Público da EloGroup, bem como realizar os treinamentos obrigatórios relacionados ao tema quando solicitado pelo time de Compliance;
- Cumprir e garantir que nossos parceiros comerciais cumpram com as leis locais e internacionais, incluindo a lei no 12.846/2013 (lei anticorrupção brasileira) e suas regulamentações, o foreigncorruptpracticesact–FCPA (EUA), o UK briberyact (Reino Unido), a OECD anti-briberyconvention, bem como as normas, políticas e procedimentos internos da EloGroup;
- Jamais dar, prometer, oferecer ou receber vantagem indevida, direta ou indiretamente, tais como dinheiro, doações de produtos, presentes, ingressos, acomodação, refeição, despesas de viagem, ou qualquer outro bem de valor tangível ou intangível que configure a prática de corrupção ou outros atos lesivos à administração pública;
- Recusar quaisquer pagamentos oferecidos ou solicitados com o intuito de acelerar ou assegurar a realização de um procedimento ou uma ação governamental não discricionária (“pagamentos de facilitação”);
- Não admitir quaisquer práticas econômico– financeiras que tenham por finalidade dissimular ou esconder a origem ilícita de determinados ativos financeiros ou bens patrimoniais (“lavagem de dinheiro”).
- Sempre comunicar previamente ao time Jurídico a celebração de contratos com o setor público ou privado;
- Denunciar toda forma, tentativa ou suspeita de corrupção, suborno, propina, privilégios ou benefícios impróprios, em observância às política de compliance da EloGroup e as demais normas aplicáveis.

Direitos Humanos

Os direitos humanos devem ser garantidos pelo Estado e respeitados por toda a sociedade, incluindo as organizações empresariais. Cientes do impacto social das nossas atividades e da nossa responsabilidade legal e moral, nós da EloGroup somos membros do Pacto Global da ONU - UNGC e comprometidos com práticas empresariais responsáveis que respeitem e apoiem os Direitos Humanos.

É dever da EloGroup e de seus colaboradores

- Respeitar e garantir que nossos parceiros também respeitam os direitos humanos, incluindo o direito à vida, liberdade, dignidade, igualdade, segurança, liberdade de expressão e os direitos fundamentais previstos na Constituição Federal Brasileira e na Declaração Universal de Direitos Humanos;
- Não tolerar qualquer violência, discriminação, assédio, ameaça, trabalho infantil, trabalho forçado e toda forma de trabalho análogo ao escravo, devendo relatar tais ocorrências no Canal de Denúncias;
- Não admitir menores de 18 anos em qualquer trabalho; exceto na condição de menor aprendiz.
- Repudiar qualquer forma de violação à dignidade humana;

Meio Ambiente

Somos comprometidos com práticas sustentáveis e adotamos medidas que reduzem e mitigam o impacto negativo ao meio ambiente, estimulando a utilização consciente dos recursos oferecidos e o desenvolvimento e a difusão de tecnologias que não agridem o meio ambiente.

Para manter nosso crescimento de forma sustentável, essas atitudes devem fazer parte da nossa rotina:

- Utilizar racionalmente os materiais disponibilizados para o exercício de nossas atividades profissionais, evitando a produção de resíduos;
- Adotar o consumo responsável de papel, imprimindo apenas documentos que sejam necessários fisicamente e, sempre que possível, utilizando fragmentadora de papeis para proteger o sigilo de dados e permitir que a reciclagem seja feita com maior facilidade;
- Fazer uso apenas de materiais reutilizáveis ou biodegradáveis, como canecas, louças e garrafas;
- Descartar corretamente os resíduos, observando as orientações de reciclagem, evitando o desperdício de alimentos e o uso de materiais descartáveis;
- Praticar o descarte consciente de materiais eletrônicos como baterias, pilhas, carregadores e demais utensílios que se tornem inutilizáveis, entregando ao time de Facilities para a destinação correta;
- Utilizar água e energia elétrica de forma responsável;
- Respeitar as leis e normas ambientais.

Ética e Transparência

Devemos ser e agir de forma ética, íntegra e responsável, atendendo aos preceitos de igualdade e transparência.

Esses são nossos princípios inegociáveis enquanto elogroupers:

- Ser exemplo de comportamento ético e íntegro perante os demais colaboradores, clientes e sociedade;
- Orientar clientes, fornecedores e qualquer pessoa, física ou jurídica, de direito público ou privado, com quem tenhamos relação, para a observância das diretrizes constantes neste código e demais políticas de Compliance;
- Manter a integridade das informações, a partir da preservação de documentos, registros, cadastros e sistemas de informação;
- Comunicar, pelos canais apropriados, a suspeita de casos de má conduta, atividades ilegais, fraudes, apropriação ou uso indevido de bens da empresa ou de clientes, e outras violações às regras estabelecidas neste Código;
- Tomar decisões com base na ética, transparência, integridade, legalidade, impessoalidade, eficiência, melhor alocação dos recursos econômico- financeiros, de forma a não permitir a ingerência ou favorecimento de terceiros, ou ações contra os interesses da EloGroup;
- Recusar qualquer relação comercial ou institucional que configure ato ilegal;
- Nunca utilizar de cargo para pedir favores ou serviços pessoais de subordinados ou de parceiros comerciais.

Conflito de Interesses

O conflito de Interesses ocorre quando um interesse particular é sobreposto ao da EloGroup ou ao interesse de um cliente, influenciando nossa capacidade de agir conforme o melhor interesse da empresa.

Para manter nosso crescimento de forma sustentável, essas atitudes devem fazer parte da nossa rotina:

- Preencher o formulário de Conflito de Interesses na Be Compliance e atualizar as informações sempre que necessário;

- Comunicar imediatamente ao gestor responsável e ao Time de Compliance a suspeita ou a existência de interesse pessoal capaz de interferir no nosso desempenho profissional;

- Informar ao Time de Compliance sobre a existência de relacionamento pessoal ou familiar com agentes públicos;

- Se abster, sempre que possível, de atividade ou situação que entre em conflito ou interfira no desempenho das atividades profissionais;

- Pautar as decisões no melhor interesse da empresa, respeitando sempre o interesse público e as normas legais brasileiras e estrangeiras, quando aplicáveis.

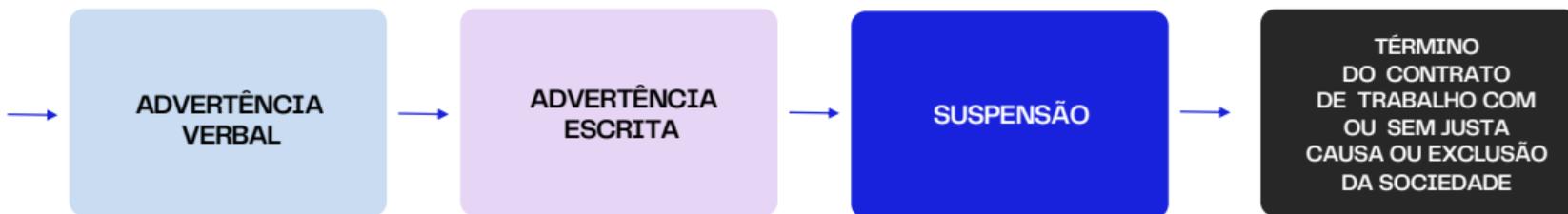
04

Medidas

Disciplinares

Medidas disciplinares

As situações de descumprimento serão levadas ao conselho de ética, que decidirá pela aplicação de medidas disciplinares internas, dentre:



Além de medidas disciplinares, o descumprimento das políticas da EloGroup ou de leis aplicáveis poderá resultar em outras ações preventivas e/ou resolutivas, como afastamento de projeto, refazimento de treinamentos, entre outros.



Canal de Denúncias

Para apoiar o cumprimento deste Código de Conduta Ética e de todas as demais políticas de Compliance, disponibilizamos a todos os sócios, empregados, parceiros, clientes, fornecedores e terceiros o canal de denúncia, por meio do link [CANAL DE DENÚNCIAS](#) ou por telefone pelo número **0800-591-3457 (atendimento via ligação feito por psicólogos)** para relatos de condutas ilegais, consideradas antiéticas ou que violem as políticas de integridade da EloGroup.

Garantimos que toda comunicação dirigida ao Canal de Denúncia é mantida em total confidencialidade e sigilo, acompanhada de maneira discreta, abrangente e respeitosa, sendo terminantemente proibido qualquer tipo de retaliação; assegurado o anonimato do denunciante, caso assim prefira.

O Canal de Denúncias da EloGroup é terceirizado, gerenciado pela empresa Be Compliance. Ele pode ser acessado pelo link direto acima, QR Code ao lado, no portal interno da EloGroup ou através do nosso [site público](#). Após a denúncia, o autor consegue acompanhar o andamento e se comunicar com o Conselho de Ética através de um número de protocolo, possibilitando fazer a denúncia de forma anônima, caso não deseje se identificar.



Conselho de Ética

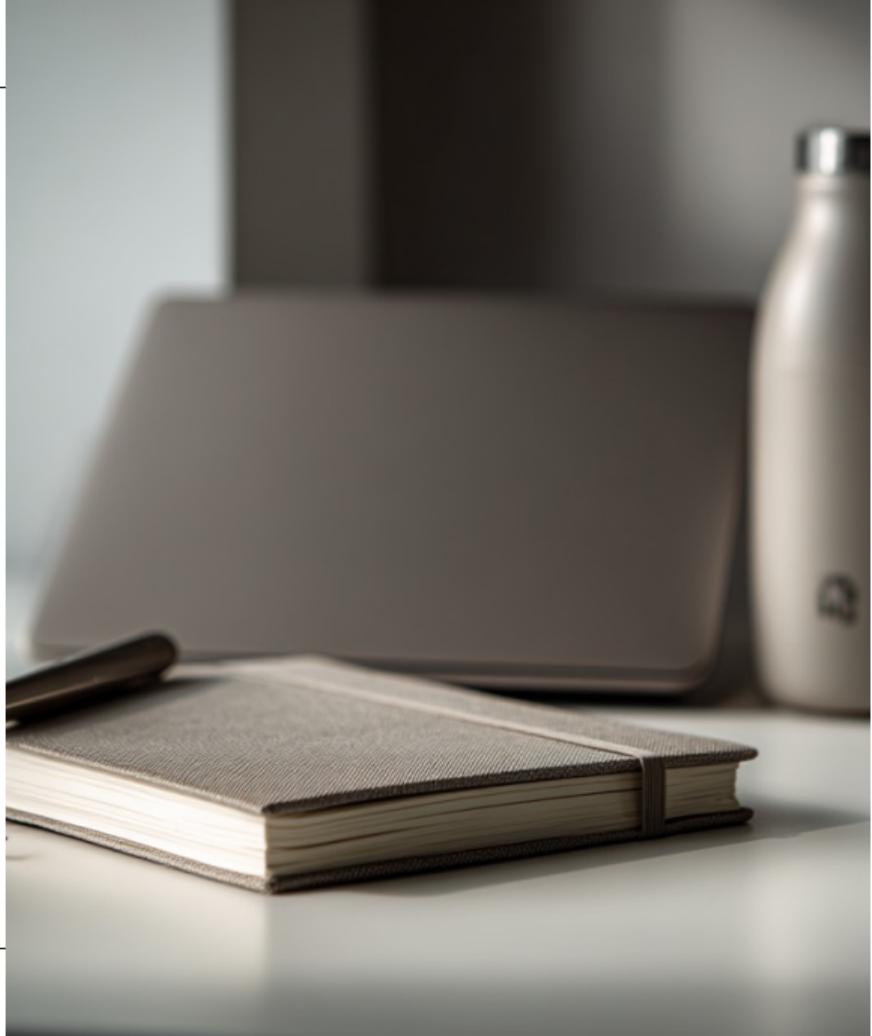
O Conselho de Ética da EloGroup é responsável por apurar e julgar as denúncias recebidas. Ele é composto por membros ordinários representantes das áreas Jurídico & Compliance e Pessoas & Cultura; e por membros consultivos, acionados conforme a necessidade. Mais informações podem ser obtidas em nossa Política do Conselho de Ética.

Se você tiver qualquer dúvida acerca deste Código ou das demais Políticas da EloGroup, você pode entrar em contato com o Conselho de Ética pelo email compliance@elogroup.com.br.



Mensagem do Conselho de Ética

Para sermos reconhecidos pela integridade de nossas práticas, cada um de nós deve assumir a responsabilidade e o compromisso de agir em conformidade com as normas brasileiras e estrangeiras e com as diretrizes contidas neste Código de Conduta Ética. Nossa união se faz em torno dos valores, desafios e propósitos que compartilhamos enquanto empresa, que prezam pela ética, responsabilidade, respeito e empatia com o próximo, cooperação e colaboração como forma de crescimento pessoal e coletivo e pela capacidade técnica e desejo de transformar. Convidamos a todos para exercer e vigiar a observância dos nossos valores e princípios no nosso dia a dia. A ética é fundamental para a construção de uma trajetória de sucesso.



Compliance

Código de Conduta

